



बौदीकाली गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

डेढगाउँ, नवलपरासी (ब.सु.पू)



गण्डकी प्रदेश, नेपाल



V32P+V Dedgaun

प.स.: २०७९/८०

च.नं.:

सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७९/११/२८ गते)

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको लागि तपसिलका पदहरूमा सेवा करारमा लिनु पर्ने भएकोले तपसिल बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूबाट सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिनभित्र दरखास्त पेश गर्न आव्हान गरिएको छ । दरखास्त फारम यस कार्यालयको वेबसाइट www.baudikalimun.gov.np तथा यस कार्यालयबाट कार्यालय समयमा प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

तपसिल :

क्र.सं.	किसिम	विज्ञापन नं.	पद	संख्या	तह	परीक्षा शुल्क	कैफियत
१	खुल्ला	६/२०७९/८०	हे.अ.	७	सहायक पाँचौं	५००/-	
२	खुल्ला	७/२०७९/८०	अ.हे.व.	१	सहायक चौथो	५००/-	
३	खुल्ला	८/२०७९/८०	अ.न.मी.	२	सहायक चौथो	५००/-	

- परीक्षाको किसिम : बौदीकाली गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम ।
- परीक्षा मिति : www.baudikalimun.gov.np मा प्रकाशित गरिनेछ ।
- दरखास्त बुझाउने स्थान : बौदीकाली गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, डेढगाउँ, नवलपरासी (ब.सु.पू.) ।
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति: मिति २०७९/१२/१२ गते । दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति सार्वजनिक बिदा परेमा सोको भोलिपल्ट कार्यालय खुल्ने समयमा बुझाउन सकिनेछ ।
- उमेर हद : दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा १८ वर्ष पूरा भई ४५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्ने ।
- शैक्षिक योग्यता : सम्बन्धित सेवा समूह र पदको लागि लोकसेवा आयोगले तोकेको न्युनतम योग्यता ।
- तलव भत्ता : स्थानीय सेवाको सोही सरहको पदले पाउने सुरु तलव स्केल बराबरको तलव भत्ता ।
- दरखास्त फारम साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू :
 - नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
 - हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो,
 - न्युनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
 - कार्य अनुभवको हकमा सम्बन्धित निकायबाट प्रमाणित कार्य अनुभव सम्बन्धी कागजात,
 - अन्य प्रचलित कानूनद्वारा अयोग्य नभएको हुनुपर्ने,
 - पेश गरिने सम्पूर्ण प्रतिलिपिको पछाडी उम्मेदवार स्वयंले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गर्नुपर्ने ।
- अन्य कुराहरू प्रचलित कानून अनुसार हुनेछ ।

नोट : निवेदकले यस कार्यालयको नाममा रहेको ग्लोबल आई.एम.ई. बैंकको खाता नं. 27104010000009 (ग.१.१ आन्तरिक राजस्व खाता) मा तोकिए बमोजिमको रकम जम्मा गरेको बैंक भौचर र निवेदन सहितका कागजातहरू गाउँपालिकाको कार्यालयमा स्वयं उपस्थित भएर तोकिए बमोजिमको फारम भरि दरखास्त पेश गर्न सकिनेछ । साथै अन्तर्वाताका दिन दरखास्त दिँदा आवश्यक पर्ने सम्पूर्ण कागजातहरूको सकल प्रति लिई आउनुपर्नेछ ।



@helloworldikali



@helloworldikali



baudikalimun@gmail.com



लेख बहादुर बस्नेत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९८२७०४६२६४

खानेपानी, कृषि, पर्यटन र पूर्वाधार : बौदीकाली विकासको दीगो आधार